|  |
| --- |
| **Kurzy jsou akreditovány Ministerstvem vnitra ČR dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Účastníci obdrží osvědčení o absolvování kurzu.**  **Na všechny dotazy, týkající se organizace nebo fakturace kurzů, Vám odpoví Veronika Sláviková –** [**veronika.slavikova@cmud.cz**](mailto:Veronika.slavikova@cmud.cz)**, tel.: 737 177 377**  **Kurzy probíhají v Praze na adrese: K-centrum SMOSK na Senovážném náměstí 23, Praha 1.** |
| [ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ 1](#_Toc18307706)  [VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU A ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ 2](#_Toc18307707)  [KONTROLA A KONTROLNÍ PROTOKOLY I. – KONTROLA KROK ZA KROKEM 3](#_Toc18307708)  [KONTROLA A KONTROLNÍ II. – ŘEŠENÍ KONTROLNÍCH ZJIŠTĚNÍ V PRAXI 4](#_Toc18307709)  [INTENZIVNÍ KURZ ÚČETNICTVÍ PRO KONTROLNÍ A ŘÍDÍCÍ PRACOVNÍKY 4](#_Toc18307710)  [FINANČNÍ KONTROLA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ 5](#_Toc18307711)  [NÁRODNÍ ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ – NEN 5](#_Toc18307712)  [ROZHODOVÁNÍ O POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ FINANCOVANÝCH Z EVROPSKÝCH STRUKTURÁLNÍCH A INVESTIČNÍCH FONDŮ 6](#_Toc18307713)  [ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK DĚLENÝCH NA ČÁSTI 6](#_Toc18307714)  [ZÁKON Č. 218/2000 SB., O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH 7](#_Toc18307715)  [ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V ROCE 2019 7](#_Toc18307716)  [JAK VYBRAT SPRÁVNÉHO ZAMĚSTNANCE 8](#_Toc18307717)  [VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ ORIENTACE V ZÁKONĚ V ROCE 2019 8](#_Toc18307718)  [KONTROLA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK 9](#_Toc18307719)  [DLOUHODOBÝ MAJETEK U VYBRANÝCH ÚČETNÍCH JEDNOTEK A PRAKTICKÉ PROBLÉMY JEHO EVIDENCE A ÚČTOVÁNÍ 9](#_Toc18307720)  [TIME MANAGEMENT V PRAXI 10](#_Toc18307721)  [CHYBY VE VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH 10](#_Toc18307722)  [PRAKTICKÉ OTÁZKY VEŘEJNÉ PODPORY V AKTUÁLNÍ PRAXI 10](#_Toc18307723)  [INVENTARIZACE 11](#_Toc18307724)  [HOSPODAŘENÍ ORGANIZAČNÍCH SLOŽEK STÁTU, STÁTNÍCH PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ A SOUVISEJÍCÍ OTÁZKY 11](#_Toc18307725)  [VYJEDNÁVÁNÍ 12](#_Toc18307726)  [INFORMACE VYPLÝVAJÍCÍ Z ÚČETNÍ ZÁVĚRKY – INFORMACE PRO ÚČELY KONTROLY NEBO AUDITU 12](#_Toc18307727)  [ELEKTRONIZACE 12](#_Toc18307728)  [TVORBA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 13](#_Toc18307729)  [VÝKLADOVÁ STANOVISKA K ZÁKONU O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK 13](#_Toc18307730)  [REGISTR SMLUV 14](#_Toc18307731)  [GDPR VE VEŘEJNÉM SEKTORU PO ROCE PRAXE: JSTE V SOULADU OPRAVDU NEBO JEN NAOKO? 14](#_Toc18307732)  [KOMUNIKACE A ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ V PRAXI ANEB JAK SE DOHODNOUT 15](#_Toc18307733)  [VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A – Z I. 16](#_Toc18307734)  [POSTUPY POSKYTOVATELŮ DOTACÍ PŘI PORUŠENÍ PODMÍNEK DOTACÍ“ – WORKSHOP 16](#_Toc18307735)  [KOMUNIKACE A ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ V PRAXI ANEB JAK SE DOHODNOUT II 17](#_Toc18307736)  [VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A-Z II. 17](#_Toc18307737)  [ZÁKON O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM 17](#_Toc18307738)  [JAK DO NÁBORU ZAMĚSTNANCŮ ZAŘADIT SOUČASNÉ TRENDY KOMUNIKACE 18](#_Toc18307739)  [OTÁZKY A ODPOVĚDI K VEŘEJNÝM ZAKÁZKÁM 19](#_Toc18307740)  [ZÁKON Č. 250/2000 SB., ZÁKON O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH ÚZEMNÍCH ROZPOČTŮ 19](#_Toc18307741) |
| **ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ** **Termín**: **18. září 2019**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: B/21**  **kontrola – pro mírně pokročilé**  **Lektor:** Ing. Ondřej Hartman  **Číslo akreditace:** AK/PV-282/2018  **Cena:** 2.450,- Kč bez DPH (2.964,50 Kč vč. DPH) |
| **NA KURZU SE SEZNÁMÍTE S PRAKTICKÝMI ASPEKTY A ÚSKALÍMI JEDNOTLIVÝCH POŽADAVKŮ NA ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ S OHLEDEM NA POŽADAVKY JEDNOTNÉHO METODICKÉHO PROSTŘEDÍ EVROPSKÝCH STRUKTURÁLNÍCH A INVESTIČNÍCH FONDŮ, KTERÉ JE ZÁVAZNÉ PRO VŠECHNY ŘÍDÍCÍ ORGÁNY, ZPROSTŘEDKUJÍCÍ SUBJEKTY OPERAČNÍCH PROGRAMŮ ČI DALŠÍ IMPLEMENTAČNÍ SUBJEKTY.**  V úvodu kurzu představíme situace, ve kterých lze způsobilost výdajů rozporovat, tj. druhy kontrol a možnosti řídících orgánů či zprostředkujících subjektů při řešení nezpůsobilosti výdajů. Součástí kurzu jsou také konkrétní oblasti, které jsou předmětem ověření v rámci kontrol či auditů, a častá pochybení, která zakládají nezpůsobilost výdajů. V průběhu celého kurzu budeme odkazovat na konkrétní minulou či aktuální praxi vybraných operačních programů.  **Obsah:**   * Pár slov k jednotnému metodickému prostředí ESIF * Výkon kontrol v odpovědnosti řídícího orgánu / zprostředkujícího subjektu * Základní povinnosti ŘO pro nastavení řídicího a kontrolního systému * Typy kontrol * Specifické oblasti kontroly operací * Způsob řešení nedostatků * Způsobilost výdajů * Definice způsobilosti výdajů * Povinnosti týkající se vedení účetnictví * Úplné a zjednodušené vykazování výdajů * Specifické typy výdajů * Způsob ověření a časté chyby   **Právní předpisy:**   * Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů * Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů * Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů * Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek   **Metodické pokyny:**   * Metodika řízení programů v programovém období 2014 – 2020, Ministerstvo pro místní rozvoj – Národní orgán pro koordinaci * Metodický pokyn pro výkon kontrol v odpovědnosti řídících orgánů při implementaci Evropských strukturálních a investičních fondů pro období 2014 – 2020, Ministerstvo financí * Metodický pokyn pro způsobilost výdajů a jejich vykazování v programovém období 2014 – 2020, Ministerstvo pro místní rozvoj – Národní orgán pro koordinaci * vybraná pravidla pro žadatele a příjemce jednotlivých operačních programů (obecná část i specifická část) a další metodické pomůcky pro příjemce a/nebo pracovníky implementační struktury   **Určení a předpokládané znalosti:** cílovou skupinou jsou především poskytovatelé dotací jak z fondů EU, tak z národní prostředků. Specificky je seminář zaměřen na kontrolní pracovníky, ale také metodiky dotačních programů. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU A ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ  **Termín:** 25. září 2019 - NOVÝ TERMÍN  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: A/21**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé**  **Lektor:** Mgr. Ivo Lukš  **Číslo akreditace**: AK/PV-529/2018  **Cena:** 2.450,- Kč bez DPH (2.965,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE UPOZORNIT NA VĚCI, VE KTERÝCH SE NEJČASTĚJI CHYBUJE A NA CO SI DÁT POZOR PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY FORMOU ZJEDNODUŠENÉHO PODLIMITNÍHO ŘÍZENÍ (ZPŘ), JAKO NEJČASTĚJI POUŽÍVANÉHO DRUHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ V REŽIMU ZÁKONA A PŘI ZADÁVÁNÍ ZAKÁZKY PODLE PRAVIDEL STANOVENÝCH METODICKÝM POKYNEM PRO OBLAST ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK PRO PROGRAMOVÉ OBDOBÍ 2014 – 2020 (MPZ), KTERÝMI SE ŘÍDÍ ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU A ZAKÁZEK NEPODLÉHAJÍCÍCH REŽIMU ZÁKONA UPLATŇOVANÝCH V PROJEKTECH SPOLUFINANCOVANÝCH ZE ZDROJŮ EU.**  **Obsah:**  Účastníci budou seznámeni s problematickými aspekty při přípravě a průběhu zadávacího řízení ZPŘ a výběrového řízení MPZ, přičemž důraz bude kladen na základní oblasti důležité pro úspěšné zadání zakázky – zejm. vymezení předmětu zakázky, stanovení předpokládané hodnoty zakázky, volba režimu a druhu výběrového řízení, vymezení zadávacích podmínek zakázky, stanovení požadavků na kvalifikaci či vymezení způsobu hodnocení nabídek. Seminář se bude věnovat i podmínkám možných změn závazků ze smlouvy na plnění zakázky. Jako součást semináře bude představen způsob uplatňování zásad 3E – efektivního, účelného a hospodárného vynakládání veřejných prostředků na zadávání zakázek v zakázkách uplatňovaných v projektech spolufinancovaných ze zdrojů EU. V celém průběhu semináře budou prezentovány příklady dobré a špatné praxe a bude poskytnut dostatečný prostor pro dotazy účastníků.  **Osnova kurzu:**   * Úvod – pojetí ZPŘ a MPZ   • Vymezení předmětu zakázky   * Předpokládaná hodnota zakázky * Zadávací podmínky zakázky * Lhůta pro podání nabídek * Kvalifikační předpoklady a posouzení kvalifikace * Hodnotící kritéria a hodnocení nabídek * Režim a druh výběrového řízení MPZ * Průběh zadávacího řízení ZPŘ / výběrového řízení MPZ * Mimořádně nízká nabídková cena * Uzavření smlouvy na zakázku * Změna závazku ze smlouvy na zakázku * Dotazy účastníků, závěr   **Určení a předpokládané znalosti:** „Každodenní“ zadavatelé VZMR mimo režim zákona s přesahem do zadávání VZ ve ZPŘ podle zákona. |
| KONTROLA A KONTROLNÍ PROTOKOLY I. – KONTROLA KROK ZA KROKEM **Termín:** 1. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: B/11**  **kontrola – pro začátečníky**  **Lektor:** Ing. Bc. Michal Sklenář (Úřad vlády ČR)  **Číslo akreditace:** AK/PV-288/2018  **Cena:** 2.450,- Kč bez DPH (2.965,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM TÉTO ČÁSTI I. JE SEZNÁMIT ÚČASTNÍKY S PRÁVNÍ ÚPRAVOU KONTROLY VYKONÁVANÉ V RÁMCI VEŘEJNÉ SPRÁVY, KROK ZA KROKEM.**  Součástí kurzu jsou chronologicky na sebe navazující postupy při výkonu veřejnosprávní kontroly v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), včetně komentářů k tomuto zákonu, a vybrané části zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, týkající se části veřejnosprávní kontroly.  V rámci semináře obdrží účastnící praktické rady a tipy, jaké obsahové náležitosti jsou pro související dokumenty důležité (např. protokol o kontrole, vyřízení námitek).  **Obsah:**  Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád):   * působnost, formy kontroly, * pověření ke kontrole, zahájení kontroly, * práva a povinnosti kontrolujícího/kontrolované osoby, * protokol o kontrole, * námitky a jejich vyřízení, * ukončení kontroly, * správní delikty, * úkony navazující na kontrolu, atd.   Zákon č. 320/2001 Sb. (o finanční kontrole):   * pojmy, rozsah finanční kontroly, * účel a druhy kontrol, * kontrolní metody, * principy "3E" * kontrolní skupina, atd.   **Určení a předpokládané znalosti:** Pracovníci veřejné správy, kteří vykonávají kontrolu příspěvkových organizací, kontrolu příjemců dotací, kontrolu v rámci strukturálních fondů. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| KONTROLA A KONTROLNÍ II. – ŘEŠENÍ KONTROLNÍCH ZJIŠTĚNÍ V PRAXI **Termín:** 2. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: B/22**  **kontrola – pro mírně pokročilé**  **Lektor:** Ing. Bc. Michal Sklenář (Úřad vlády ČR)  **Číslo akreditace:** AK/PV-79/2019  **Cena:** 2.650,- Kč bez DPH (3.207,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM TÉTO ČÁSTI II. JE SEZNÁMIT ÚČASTNÍKY S PRÁVNÍ ÚPRAVOU KONTROLY VYKONÁVANÉ V RÁMCI VEŘEJNÉ SPRÁVY, KROK ZA KROKEM.**  Součástí semináře je ukázka modelových vzorů jednotlivých dokumentů, v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), včetně komentářů k tomuto zákonu. Dále budou v této části prakticky řešeny konkrétní případy, které mohou v průběhu kontroly vzniknout.  V rámci semináře obdrží účastnící praktické rady a tipy, jak psát protokol o kontrole a ostatní dokumenty související s výkonem kontroly.  **Obsah:**  Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád):   * působnost, formy kontroly, * pověření ke kontrole, zahájení kontroly, * práva a povinnosti kontrolujícího/kontrolované osoby, * protokol o kontrole, * námitky a jejich vyřízení, * ukončení kontroly, * správní delikty, * úkony navazující na kontrolu, atd.   Zákon č. 320/2001 Sb. (o finanční kontrole):   * pojmy, rozsah finanční kontroly, * účel a druhy kontrol, * kontrolní metody, * principy "3E" * kontrolní skupina, atd.   **Určení a předpokládané znalosti:** Pracovníci veřejné správy, kteří vykonávají kontrolu příspěvkových organizací, kontrolu příjemců dotací, kontrolu v rámci strukturálních fondů. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. Kurz vyžaduje znalosti na úrovní kurzu kontrola a kontrolní protokoly i. a je určen pro mírně pokročilé. |
| INTENZIVNÍ KURZ ÚČETNICTVÍ PRO KONTROLNÍ A ŘÍDÍCÍ PRACOVNÍKY **Termín:** 8., 9., 22. a 23. října 2019  **Čas:** vždy od 9,00 – 15,00  **kód kurzu: C/11**  **účetnictví – pro začátečníky**  **Lektor:** Ing. Vilém Juránek (auditor KAČR)  **Číslo akreditace**: AK/PV-285/2018  **Cena:** 9.470,- Kč bez DPH (11.458,70 Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM INOVOVANÉHO KURZU JE SEZNÁMIT ÚČASTNÍKY S LEGISLATIVNÍM RÁMCEM ÚČETNICTVÍ V ČR, VYSVĚTLIT ZÁKLADNÍ PRINCIPY A LOGIKU ÚČETNICTVÍ, ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ PRŮKAZNOSTI V ÚČETNICTVÍ, SEZNÁMIT SE ZÁKLADNÍMI ÚČETNÍMI POJMY, ZÁKLADNÍMI PRINCIPY ÚČTOVÁNÍ VYBRANÝCH OBLASTÍ MAJETKU, DOTACÍ, MZDOVÝCH NÁKLADŮ A CESTOVNÍCH NÁHRAD V POROVNÁNÍ ÚČETNICTVÍ ROZPOČTOVÉ SFÉRY, ÚČETNICTVÍ PODNIKATELŮ A ÚČETNICTVÍ NEVÝDĚLEČNÝCH ORGANIZACÍ. VEŠKERÉ INFORMACE ZOHLEDŇUJÍ AKTUÁLNÍ PRÁVNÍ ÚPRAVU V DOBĚ KONÁNÍ KURZU.**  **Čtyřdenní kurz nabitý informacemi z oblasti účetnictví. Vhodný i pro začátečníky. Zkušení účetní získají odpovědi na otázky od dlouholetého auditora a velice žádaného lektora Ing. Viléma Juránka.**  **Obsah:**   * **Právní úprava účetnictví v ČR**   Legislativní schéma účetnictví a jeho vývoj do dnešní podoby, reforma účetnictví rozpočtové sféry, struktura a výklad vybraných ustanovení zákona o účetnictví, úvodní výklad k vyhláškám MF, uspořádání směrných účtových osnov rozpočtové sféry, nevýdělečných organizací a podnikatelů, struktura českých účetních standardů pro rozpočtovou sféru, nevýdělečné organizace a pro podnikatele, účetní doklady a jejich náležitosti   * **Základy teorie podvojného účetnictví**   Základní pojmy - aktiva, pasiva, bilanční princip, rozvaha, účty, podvojné účtování, náklady, výnosy, podrozvahové účty   * **Dlouhodobý majetek – účtová třída 0**   Právní úprava dlouhodobého majetku, vymezení a oceňování dlouhodobého majetku, odpisy, technické zhodnocení, opravy a údržba, dotace na dlouhodobý majetek, inventarizace, dočasné a trvalé snížení hodnoty, soubory majetku, zmařené investice, základní okruhy účtování dlouhodobého majetku   * **Zásoby – účtová třída 1, Finanční majetek - účtová třída 2** Právní úprava zásob, vymezení a oceňování zásob, základní okruh účtování zásob nakupovaných a zásob vlastní výroby způsobem A i způsobem B, účtování v účtové třídě 2 * **Účtová třída 3  - zúčtovací vztahy**   Zúčtování dotací, ostatní účtování v účtové třídě 3 - odhadované pohledávky a závazky, časové rozlišování nákladů a výnosů v rozpočtové sféře, u nevýdělečných organizací a podnikatelů, nerealizované kurzové rozdíly, opravné položky k pohledávkám   * **Účtová třída 5 a 6 - náklady a výnosy**   Právní úprava, náklady a výnosy v rozpočtové sféře, u nevýdělečných organizací a u podnikatelů   * **Účetní uzávěrka a účetní závěrka**   Teorie účetní uzávěrky, přípravné práce před účetní uzávěrkou, fáze účetní uzávěrky, účetní uzávěrka v OSS, účetní uzávěrka v ÚSC, účetní uzávěrka v PO, převod zůstatků do dalšího roku.Vymezení účetní závěrky a její právní rámec, části účetní závěrky, účetní závěrka v rozpočtové sféře, účetní závěrka u nevýdělečných organizací a účetní závěrka u podnikatelů, závěrečná rekapitulace  **Určení a předpokládané znalosti**: Kurz je vhodný i pro začátečníky k seznámení se základními principy účetnictví pro oblast řízení a kontroly. Kurz je zvláště vhodný pro projektové a finanční manažery, kontrolory i interní auditory. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| **FINANČNÍ KONTROLA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ** **Termín:** 10. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: B/12**  **kontrola – pro začátečníky**  **Lektor:** Mgr. Jana Kranecová (MF ČR)  **Číslo akreditace:** AK/PV-623/2017  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE ÚČASTNÍKY SE STAVEM FINANČNÍ KONTROLY VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ V ČR.**  Kurz je zaměřen na praktický výklad požadavků, které na organizace ve veřejné správě klade současná právní úprava finanční kontroly, a to zejména v následujících oblastech:   * nastavení vnitřního kontrolního systému, * řídící a kontrolní mechanismy * organizační zajištění výkonu finanční kontroly * řídící kontrola * odpovědnost za nastavení systému a provádění operací, * povinnosti vyplývající ze zákona, * schvalování příjmů a výdajů, * principy 3E * řízení rizik * kontrola příjemců dotací a příspěvkových organizací * novela rozpočtových pravidel a vztah ke správnímu řádu * veřejnosprávní kontrola * postavení a úloha interního auditu   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro zaměstnance veřejné správy, kteří řeší problematiku finanční kontroly. Kurz nevyžaduje předchozí znalosti v oblasti finanční kontroly. |
| NÁRODNÍ ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ – NEN **Termín:** 14. října 2019  **kód kurzu: A/16**  **veřejné zakázky – pro začátečníky a mírně**  **pokročilé**  **Čas:** 9,00 – 12,00  **Lektor:** Ing. Jan Ségl (MMR)  **Číslo akreditace:** AK/PV-458/2018  **Cena:** 1.800,- Kč bez DPH (2.178,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE SEZNÁMT ÚČASTNÍKY S FUNGOVÁNM NÁRODNÍHO ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE PRO ZÁDÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK (NEN).**  **PŘEDSTAVIT NOVOU HTML 5 VERZI SYSTÉMU NEN PRO ZADAVATELE, KTERÁ PŘINESE VÝRAZNÉ ULEHČENÍ PRÁCE V SYSTÉMU NEN.**  **VYSVĚTLIT FUNGOVÁNÍ SYSTÉMU A NAUČIT VÁS BEZPROBLÉMOVĚ OVLÁDAT NEN.**  **Kurz účastníkům formou prezentace (účastníci nebudou mít k dispozici své počítače) lektora MMR představí elektronický nástroj NEN.**  **Obsah:**   * zákonná úprava elektronizace veřejných zakázek a používání NENu * představení systému NEN, jeho funkčnost * administrace veřejné zakázky v systému, nastavení zadávacích podmínek * komunikace s dodavateli * otevírání nabídek a jejich hodnocení, posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení přes NEN * rizikové situace při zadávání zakázky v NENu * diskuse   Věnovat se bude mj. informační desce NEN, ovládání a prostředí NEN, administraci uživatelů registrovaných v NEN, administraci veřejných zakázek jak s pohledu zadavatele i dodavatele, na programu je také praktická ukázka administrace VZMR i administrace nadlimitní veřejné zakázky s ukázkou šifrování.  **Jan Ségl z Oddělení národního elektronického nástroje Odboru elektronizace veřejných zakázek Ministerstva pro místní rozvoj ČR vede exkluzivní školení, kde poskytne ověřená doporučení, jak pracovat s Národním elektronickým nástrojem.**  **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je vhodný i pro úplné začátečníky. |
| ROZHODOVÁNÍ O POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ FINANCOVANÝCH Z EVROPSKÝCH STRUKTURÁLNÍCH A INVESTIČNÍCH FONDŮ **Termín:** 15. října 2019  **kód kurzu: B/23**  **kontrola – pro mírně pokročilé**  **Čas:** 9,00 – 13,00  **Lektor:** Mgr. Martin Fatura, Mgr. Martin Strakoš  **Cena:** 1.800,- Kč bez DPH (2.178,- Kč vč. DPH) |
| Kurz účastníky provede základní úpravou poskytování dotací z Evropských strukturálních a investičních fondů v České republice, a to od okamžiku podání žádosti do okamžiku ukončení správního řízení. Účastníci budou seznámeni se základní zákonnou úpravou a příslušnou judikaturou, která dala impuls k novelizaci právních předpisů. Lektoři rovněž účastníkům představí metodickou úpravu dané oblasti. Jednotlivé části řízení budou ilustrovány na příkladech. Po absolvování kurzu budete mít přehled o procesu poskytování dotací z ESIF fondů v ČR ve vazbě na základní právní a metodickou úpravu a budete umět příslušné předpisy aplikovat ve své pracovní činnosti.  **Určení a předpokládané znalosti:** Poskytovatelé dotací jak z fondů EU, tak z národní prostředků. Specificky je seminář zaměřen na kontrolní pracovníky, ale také metodiky dotačních programů. Kurz je určen pro mírně pokročilé v dané oblasti.  Související kurzy: Způsobilé výdaje |
| **ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK DĚLENÝCH NA ČÁSTI** **Termín:** 16. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: A/22**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé**  **Lektor:** Mgr. Ivo Lukš  **Číslo akreditace:** AK/PV-284/2018  **Cena:** 2.450,- Kč bez DPH (2.965,- vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE DETAILNĚ SEZNÁMIT ÚČASTNÍKY S PROBLEMATIKOU DĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ČÁSTI. KURZ POSKYTNE ÚČASTNÍKŮM CELKOVÝ PŘEHLED O JEDNOTLIVÝCH PRAVIDLECH ZZVZ UPRAVUJÍCÍCH DĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI.**  Kurz se bude podrobně věnovat problematice určení předmětu veřejné zakázky a stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky dělené na části. Také se bude zabývat těmi oblastmi zadávacího řízení, kde může dělení veřejné zakázky na části potenciálně způsobit nestandardní či problematickou situaci. V celém průběhu kurzu budou prezentovány příklady dobré a špatné praxe a bude poskytnut dostatečný prostor pro dotazy účastníků.  **Obsah:**   * Úvod * Určení jedné VZ * Předpokládaná hodnota jedné VZ * Dělení VZ na části * Úprava ZZVZ – obecná * Úprava ZZVZ – nadlimitní režim * Zahájení VZ dělené na části * Běh lhůty pro podání nabídek u VZ dělené na části * Vysvětlení, změny, doplnění zadávacích podmínek u VZ dělené na části * Vymezení požadavků na předložení nabídky u VZ dělené na části * Stanovení kvalifikace a kritérií hodnocení u VZ dělené na části * Administrace VZ dělené na části * Rizika VZ dělených na části * Dotazy účastníků, závěr   **Určení a předpokládané znalosti:** PRO ÚČAST NA KURZU JE VHODNÁ ČÁSTEČNÁ ZNALOST ZÁKONA O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK. Kurz je určen pro mírně pokročilé. |
| ZÁKON Č. 218/2000 SB., O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH **Termín:** 17. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: B/13**  **kontrola – pro začátečníky**  **Lektor:** JUDr. Zdeněk Lankaš  **Číslo akreditace**: AK/PV-281/2018  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZU POSKYTUJE PRAKTICKÝ VHLED DO ZÁKONA O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH A ZAMĚŘUJE SE TAKÉ NA DISKUTABILNÍ ČI SPORNÁ USTANOVENÍ ZÁKONA.**  **Obsah:**   * Předmět úpravy rozpočtových pravidel; * Obecná ustanovení pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu; * Řízení o poskytování dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu * Obecné otázky, * Vyhlášení výzvy, * Žádosti, * Rozhodnutí; * Řešení pochybení příjemců dotací nebo návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu * Porušení rozpočtové kázně, * Neproplacení dotace nebo její části, c)      Výzva k provedení nápravného opatření nebo k vrácení dotace nebo její části; * Odnětí dotace; * Programové financování – základy; * Další otázky k úpravám obsaženým v rozpočtových pravidlech podle požadavků účastníků.   Rozpočtová pravidla jsou základním předpisem upravujícím poskytování dotací v České republice.  **Určení a** **předpokládané znalosti**: Poskytovatelé dotací jak z fondů EU, tak z národní prostředků. Specificky je seminář zaměřen na kontrolní pracovníky, ale také metodiky dotačních programů. Účast je vhodná i pro příjemce dotací ze státního rozpočtu. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| **ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V ROCE 2019** **Termín:** 24. října 2019  **kód kurzu: A/23**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé a specialisty (zkušení zadavatelé)**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Tomáš Machurek (MT Legal)  **Číslo akreditace**: AK/PV-283/2018  **Cena:** 2.550,- Kč bez DPH (3.085,50 Kč bez DPH) |
| **KURZ POSKYTUJE CELKOVÝ PŘEHLED O AKTUÁLNÍ PODOBĚ PRÁVNÍHO RÁMCE REGULUJÍCÍHO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V ROCE 2019 A O CHYSTANÝCH NOVINKÁCH.**  **Obsah:**  Důraz je kladen zejména na nejčastěji používané instituty, nejčastější problémy v praxi zadavatelů i dodavatelů a aktuální výkladovou a rozhodovací praxi dozorových a soudních orgánů, vč. stanovisek Expertní skupiny MMR a ÚOHS. Zejména jde o oblast zadávání podlimitních (především v ZPŘ) a nadlimitních zakázek, tvorbu, poskytování a změny zadávacích podmínek, stanovení, prokazování a posouzení kvalifikace, podávání, otevírání a hodnocení nabídek, rámcové dohody, námitky a další opravné prostředky proti nezákonnému postupu zadavatelů, správní řízení před ÚOHS, uveřejňování smluv vč. přesahu do právní úpravy registru smluv, změny závazků atd.  **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro mírně pokročilé a specialisty (zkušené zadavatele). |
| JAK VYBRAT SPRÁVNÉHO ZAMĚSTNANCE **kód kurzu: D/21**  **personalistika a osobní rozvoj – pro začátečníky a mírně pokročilé**  **Termín:** 30. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Hana Dvořáková  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **Jak vybrat zaměstnance, který je přesně pro vás a který v organizaci vydrží:**   * Jak strukturovat osobnostní dotazníky, na co se soustředit, co musíte o uchazečích vědět versus na co se můžete uchazečů ptát? * Jak eliminovat a vyřadit nevhodné uchazeče již ve fázi, kdy se do výběrového řízení hlásí – jak si pozvat k pohovoru jen vhodné kandidáty? * Na co se soustředit při pohovoru, jak rychle a efektivně pohovorem prověřit předkládané znalosti, jak je možné jednoduše měřit schopnosti a osobnostní vlastnosti uchazeče, na jaké předpoklady se zaměřit, jak definovat potřeby pracovního místa a především jak ověřit motivaci uchazečů a tím zabezpečit, že celý proces náboru neskončí brzkým odchodem zaměstnance?   **Určení a předpokládané znalosti:** Pro mírně pokročilé. |
| **VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – ZÁKLADNÍ ORIENTACE V ZÁKONĚ V ROCE 2019** **Termín:** 31. října 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: A/11**  **veřejné zakázky – pro začátečníky**  **Lektor:** Mgr. Vladimír Studnička (Ministerstvo pro místní rozvoj)  **Číslo akreditace:** AK/PV-471/2018  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNÁMÍ JEHO ÚČASTNÍKY SE ZÁKLADY ZÁKONA Č. 136/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK.**  Nezabýváte se zadáváním veřejných zakázek, ale musíte často poskytovat podklady pro zadávací řízení, musíte o zadávacích řízeních rozhodovat jako starosta, radní, zastupitel nebo vedoucí zaměstnanec? Zdůvodnění podkladů těch, kteří vám je předkládají nebo je po vás vyžadují, jsou často protichůdná? Udělejte si vlastní představu. Není to tak obtížné, jak si možná myslíte.  Nebo naopak zadáváte a potřebujete získat ucelené informace o aktuálním znění a stručnou rekapitulaci všeho opravdu důležitého a chcete si znalosti o zadávání VZ jen osvěžit, připomenout nebo dostat ucelenou a komplexní prezentaci zákona? Nechte si na tomto kurzu předat vše, co jsme se v minulém roce dobrou praxí naučili, aniž byste museli studovat všechna stanoviska.  **Obsah:**   * co je veřejná zakázka * jak používat zákona o zadávání veřejných zakázek * určení druhu veřejné zakázky a její předpokládané hodnoty * volba správného zadávacího postupu * určení druhu veřejné zakázky * rozdíl mezi veřejnou zakázkou malého rozsahu a veřejnou zakázkou zadávanou zadávacím řízení podle zákona * základní rozdíly mezi zadávacími postupy * případy kdy je nutné se striktně držet postupu dle zákona a kdy je možné uvážení zadavatele * přehled základních dokumentů při administraci veřejné zakázky * volba správného zadávacího postupu, výhody /nevýhody jednotlivých druhů zadávacích řízení * základní rozdíly mezi zadávacími postupy * nové možnosti vylučování účastníků podle ZZVZ * nastavení kvalifikace účastníků zadávacího řízení * nastavení hodnocení nabídek * podmínky pro uzavření smlouvy * změny závazku/smlouvy   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro začátečníky, kteří se potřebují rychle zorientovat v zákoně o zadávání veřejných zakázek. Kurz nemá za cíl představit všechny úskalí zadávacího procesu, ale poskytnout účastníkům nezbytný základ, na kterém mohou dále stavět. |
| KONTROLA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK **Termín:** 5. listopadu 2019  **kód kurzu: A/24**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé a specialisty (zkušení zadavatelé)**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Ivo Lukš (Centrum pro regionální rozvoj)  **Číslo akreditace**: AK/PV-287/2018  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE ÚČASTNÍKY S KONTROLNÍMI POSTUPY VYUŽÍVANÝMI PŘI KONTROLE VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V PROJEKTECH SPOLUFINANCOVANÝCH ZE ZDROJŮ EU.**  Účastníkům kurzu budou představeny kontrolní listy využívané pro kontrolu veřejných zakázek v rámci operačních programů. Na konkrétním kontrolním listu zjednodušeného podlimitního řízení (ZPŘ) budou účastníci provedeni „krok za krokem“ kontrolou vzorové veřejné zakázky, která bude doplněna výkladem základních oblastí důležitých pro správné zadání veřejné zakázky – zejm. vymezení předmětu zakázky, stanovení předpokládané hodnoty zakázky, volba režimu a druhu zadávacího řízení, vymezení zadávacích podmínek zakázky, stanovení požadavků na kvalifikaci, vymezení způsobu hodnocení nabídek, změnám závazku ze smlouvy na plnění zakázky. Jako součást semináře bude také představen způsob posuzování zásad 3E – efektivního, účelného a hospodárného vynakládání veřejných prostředků při kontrole veřejných zakázek. Alespoň v základních rysech pak bude znázorněn systém uplatňování finančních oprav při zjištěném pochybení při zadávání veřejných zakázek v rámci operačních programů. V celém průběhu semináře budou prezentovány příklady dobré a špatné praxe a bude poskytnut dostatečný prostor pro dotazy účastníků.  **Obsah:**   * Úvod * Představení kontrolních listů VZ využívaných v rámci operačních programů * Provedení kontrolním listem ZPŘ „krok za krokem“ * doplňující výklad základních oblastí VZ (předmět, kvalifikace, hodnocení…) * Zásady uplatňování finančních oprav v rámci operačních programů * Dotazy účastníků a závěr   **Určení a předpokládané znalosti:** Pro účast na kurzu je vhodná částečná znalost zákona o zadávání veřejných zakázek. Kurz je učen pro mírně pokročilé a specialisty (zkušené zadavatele). |
| **DLOUHODOBÝ MAJETEK U VYBRANÝCH ÚČETNÍCH JEDNOTEK A PRAKTICKÉ PROBLÉMY JEHO EVIDENCE A ÚČTOVÁNÍ** **Termín:** 6. listopadu 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: C/21**  **účetnictví – pro mírně pokročilé**  **Lektor:** Ing. Vilém Juránek (auditor KAČR)  **Číslo akreditace**: AK/PV-289/2018  **Cena:** 2.450,- Kč bez DPH (2.965,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE S PLATNOU PRÁVNÍ ÚPRAVOU DLOUHODOBÉHO MAJETKU V ÚČETNÍCH PŘEDPISECH, VYSVĚTLUJE KOMPLEXNĚ PROBLEMATIKU DLOUHODOBÉHO MAJETKU VE VAZBĚ NA PRAKTICKÉ PROBLÉMY A POCHYBENÍ ÚČETNÍCH JEDNOTEK V PRAXI.**  **Obsah:**   * Vymezení dlouhodobého majetku * Oceňování dlouhodobého majetku * Evidence a vykazování dlouhodobého majetku * Inventarizace dlouhodobého majetku * Technické zhodnocení * Odpisy * Dočasné a trvalé snížení hodnoty dlouhodobého majetku * Přeceňování majetku určeného k prodeji * Základní okruh účtování dlouhodobého majetku   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je vhodný především pro praktické účetní a pracovníky majetkových oddělení, dále pro interní auditory, kontrolní pracovníky a vedoucí pracovníky, kteří za oblast dlouhodobého majetku odpovídají a rozhodují o jeho pořízení, prodeji, likvidaci nebo bezúplatných převodech. |
| **TIME MANAGEMENT V PRAXI** **Termín:** 7. listopadu 2019  **kód kurzu: D/11**  **personalistika a osobní rozvoj – pro začátečníky**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Hana Dvořáková  **Cena:** 2.450,- Kč bez DPH (2.964,50 Kč vč. DPH) |
| **KURZ VÁS NAUČÍ JAK VYUŽÍVAT ŘADU NÁSTROJŮ PRO EFEKTIVNĚJŠÍ NAKLÁDÁNÍ S ČASEM, KTERÉHO MÁME VŠICHNI TAKOVÝ NEDOSTATEK.**  **Účastníci po absolvování kurzu budou umět tyto metody snáze, rychleji a příjemněji realizovat zejména v pracovním, ale i v běžném životě, díky praktickým cvičeným, naučeným postupům a krokům.**  **Obsah:**   * vlastní (osobní) organizace času * určení křivky výkonu * pravidla plánování * rozpoznání vlastních časových rezerv a jak s nimi naložit * návod pro vytvoření efektivního časového harmonogramu   **Určení a předpokládané znalosti:** kurz je určen nám všem, kteří se chtějí dozvědět, jak lépe nakládat s časem. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| CHYBY VE VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH **Termín:** 8. listopadu 2019  **kód kurzu: A/25**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé a specialisty (zkušení zadavatelé)**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Ing. Ondřej Hartman (EY)  **Číslo akreditace**: AK/PV-457/2018  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE ÚČASTNÍKY S TÍM, JAK SE VYVAROVAT NEJČASTĚJŠÍCH OMYLŮ A ADMINISTRATIVNÍCH NEDOSTATKŮ PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, PŘIČEMŽ MNOHA PROBLÉMŮM SE DÁ JEDNODUŠE PŘEDEJÍT JEN TÍM, ŽE NEBUDEME OPAKOVAT CHYBY, KTERÉ UŽ DŘÍVE UDĚLALI JINÍ.**  **Obsah:**   * Špatná volba druhu zadávacího řízení, nedostatečné zpracování zadávací dokumentace, neúplné nebo nesrozumitelné zadávací podmínky * Nesprávná specifikace předmětu plnění, nepřiměřené požadavky na kvalifikaci dodavatelů * Nevhodná nebo netransparentní hodnotící kritéria * Pochybení při otevírání nabídek, posuzování a hodnocení nabídek – nejnáročnější a nejkonfliktnější část * Formální a procesní pochybení v průběhu zadávacího řízení, nesprávný postup při uzavírání smlouvy   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro mírně pokročilé a specialisty (zkušené zadavatele). |
| PRAKTICKÉ OTÁZKY VEŘEJNÉ PODPORY V AKTUÁLNÍ PRAXI **Termín:** 12. listopadu 2019  **kód kurzu: E/11**  **ostatní – pro začátečníky**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** JUDr. M**ich**ael Kincl  **Cena:** 2.350,-Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE ÚČASTNÍKY SE ZNAKY VEŘEJNÉ PODPORY, SOUČASNOU ROZHODOVACÍ PRAXÍ INSTITUCÍ EU V TÉTO OBLASTI A PRAVIDLY VEŘEJNÉ PODPORY.**  **Obsah:**   * Definice veřejné podpory. * Povinnosti poskytovatelů veřejné podpory (např. postup po zjištění, že se jedná o veřejnou podporu apod.). * Povinnosti příjemců veřejné podpory. * Veřejná podpora ve vybraných oblastech: * veřejná podpora a subjekty pod kontrolou orgánů veřejné správy (municipální, krajské a státní společnosti, příspěvkové organizace apod.). * veřejná podpora a školství * veřejná podpora a kultura * veřejná podpora a cestovní ruch * veřejná podpora a služby obecného hospodářského zájmu * veřejná podpora a sport * veřejná podpora a budování infrastruktury * veřejná podpora a majetkové dispozice. * Dotazy, diskuse.   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro začátečníky i mírně pokročilé. |
| **INVENTARIZACE** **Termín:** 13. listopadu 2019  **kód kurzu: C/22**  **účetnictví – pro mírně pokročilé a specialisty**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Ing. Vilém Juránek (auditor KAČR)  **Číslo akreditace:** AK/PV-530/2018  **Cena:** 2.350,-Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ VÁS SEZNÁMENÍ S LEGISLATIVNÍM RÁMCEM INVENTARIZACE.**  **Obsah:**   * Úvod * zákonná úprava inventarizace, inventarizační vyhláška; * Povinnosti vyplývající pro účetní jednotky ze zákona o účetnictví   v oblasti inventarizace * provedení inventarizace, rozsah inventarizace, fáze inventarizace, druhy inventarizace, druhy a provádění inventur, inventurní soupisy, atp.; * Povinnosti vyplývající pro vybrané účetní jednotky z inventarizační vyhlášky č. 270/2010 Sb. * organizace inventarizace, jmenování inventarizační komise, sestavení plánu inventur, prakticképrovádění inventur, vnitřní směrnice k inventarizaci.   **Určení a předpokládané znalosti:** kurz je vhodný především pro praktické účetní a pracovníky majetkových oddělení, dále pro interní auditory, kontrolní pracovníky a vedoucí pracovníky, kteří v rámci dané organizace řeší inventarizaci majetku. Kurz je určen pro mírně pokročilé a specialisty. |
| HOSPODAŘENÍ ORGANIZAČNÍCH SLOŽEK STÁTU, STÁTNÍCH PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ A SOUVISEJÍCÍ OTÁZKY **Termín:** 14. listopadu 2019  **kód kurzu: B/14**  **kontrola – pro začátečníky**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** JUDr. Zdeněk Lankaš  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE S PRÁVNÍ ÚPRAVOU HOSPODAŘENÍ ORGANIZAČNÍCH SLOŽEK STÁTU S STÁTNÍCH ORGANIZACÍ.**  **Cílovou skupinou jsou zejména pracovníci ekonomických útvarů organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací. Seminář by mohl být vhodný i pro kontrolní pracovníky a právníky v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizací.**  **Obsah:**   * Úvod * Poskytování dotací ze státního rozpočtu. * Hospodaření organizačních složek státu. * Hospodaření státních příspěvkových organizací. * Rozpočtová opatření. * Porušení rozpočtové kázně.   **Určení a předpokládané znalosti:** Zaměstnanci organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací. Předchozí zkušenosti s tématem nejsou nutné. Kurz je určen i pro začátečníky. |
| **VYJEDNÁVÁNÍ** **Termín:** 19. listopadu 2019  **kód kurzu: D/12**  **personalistika a osobní rozvoj – pro začátečníky**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Klára Zbořilová, PhD. (psycholog PČR)  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE S TECHNIKAMI A STRATEGIEMI PŘI VYJEDNÁVÁNÍ.**  **Obsah:**   * **Techniky a strategie vyjednávání** * Akční plán, příprava a limity * Pozorování a práce s informacemi * Budování důvěry, spolupráce * **Ovlivňování v komunikaci** * **Získávání vlivu** * Vypracování dohod, požadavky a ultimáta * **Vyjednávací strategie** * Procesní analýza * **Vedení zátěžové komunikace** * Typologie klientů * **Manipulace v komunikaci** * Manipulační strategie * Rozpoznávání manipulace * Účinná a elegantní obrana   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen všem, kteří chtějí zlepšit své schopnosti při vyjednávání, ať už v práci, nebo v životě. Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| **INFORMACE VYPLÝVAJÍCÍ Z ÚČETNÍ ZÁVĚRKY – INFORMACE PRO ÚČELY KONTROLY NEBO AUDITU** **Termín:** 20. listopadu 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Ing. Vilém Juránek (auditor KAČR)  **kód kurzu: C/23**  **účetnictví – pro mírně pokročilé**  **Číslo akreditace:** AK/PV-647/2018  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE ÚČASTNÍKY S PROBLEMATIKOU ÚČETNÍ UZÁVĚRKY A ZÁVĚRKY.**  **Obsah:**   * Vymezení pojmů účetní uzávěrka a závěrka * Činnosti v rámci účetní uzávěrky a uzávěrkové operace   (činnosti předcházející účetní závěrce, praktické provedení účetní uzávěrky)   * Účetní závěrka   (právní rámec účetní závěrky, praktické sestavení závěrkových výkazů)  **Určení a předpokládané znalosti: k**urz je vhodný především pro praktické účetní a pracovníky majetkových oddělení, dále pro interní auditory, kontrolní pracovníky a vedoucí pracovníky, kteří za oblast dlouhodobého majetku odpovídají a rozhodují o jeho pořízení, prodeji, likvidaci nebo bezúplatných převodech. |
| ELEKTRONIZACE **Termín:** 21. listopadu 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: A/12**  **veřejné zakázky – pro začátečníky a mírně pokročilé**  **Lektor:** Mgr. Monika Koudelková  **Číslo akreditace**: AK/PV-456/2018  **Cena:** 2350,- Kč bez DPH (3.025,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE PODROBNĚ SEZNÁMÁMIT S DOPADEM POVINNÉ ELEKTRONIZACE NA ZADÁVACÍ PRAXI V SOUVISLOSTECH PLATNÉ LEGISLATIVY A AKTUÁLNÍCH VÝKLADOVÝCH STANOVISEK A PRAXE.**  **Účastníci se seznámí s jednotlivými kroky, od způsobu, jak se zaregistrovat do Věstníku veřejných zakázek, co je potřeba k první práci se systémem Národního elektronického nástroje nebo například „Tenderareny“ z pohledu praktického zadávání, až po výklad určený těm „zakázkářům“, kteří se každodenně věnují zadávání veřejných zakázek a potřebují si osvětlit jimi realizované úkony nebo chtějí zjednodušit svůj proces administrace veřejné zakázky.**  **Obsah:**   * Co znamená „elektronizace“ veřejných zakázek * Elektronický nástroj * Profil zadavatele * Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem * ve výběrovém řízení * v zadávacím řízení * Formuláře podle vyhlášky 168/2019 Sb. * Elektronizace – co je potřeba mít na paměti   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro začátečníky i mírně pokročilé |
| TVORBA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE **Termín:** 26. listopadu 2019  **kód kurzu: A/13**  **veřejné zakázky – pro začátečníky**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Vladimír Studnička (Ministerstvo pro místní rozvoj)  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZU NA PŘÍKLADECH UKAZUJE TVORBU ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.**  **Obsah:**   * Význam zadávací dokumentace (ZD) a zadávacích podmínek * Vymezení pojmů „zadávací dokumentace“ a „zadávací podmínky“ dle ZZVZ * Rozdíly dle druhu VZ - zakázka malého rozsahu, zjednodušené podlimitní řízení, otevřené řízení. * Rozdíly dle zakázky na dodávky, na služby a na stavební práce * Nastavení kvalifikace * Nastavení hodnotících kritérií. Dostupnost ZD * Vysvětlení ZD, změna a doplnění ZD * ZD jako součást dokumentace o zadávacím řízení * Na jaké zadávací podmínky není vhodné zapomenout a jak a kde je uvést * Vyhrazená změna závazku   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro začátečníky i mírně pokročilé. |
| **VÝKLADOVÁ STANOVISKA K ZÁKONU O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK** **Termín:** 27. listopadu 2019  **kód kurzu: A/26**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé a specialisty (zkušení zadavatelé)**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Pavel Herman (Ministerstvo pro místí rozvoj)  **Číslo akreditace**: AK/PV-528/2018  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **KURZ PODROBNĚ SEZNAMUJE S OBSAHEM STANOVISEK, KTERÉ BLÍŽE VYSVĚTLUJÍ ÚPRAVU NĚKTERÝCH USTANOVENÍ ZÁKONA O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK. JEJICH ZNALOST NAPOMÁHÁ K ÚSPĚŠNÉMU PROVEDENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.**  **Předmětem kurzu jsou jednak stanoviska, která se použijí při všech druzích zadávacích řízení (stanoviska k problematice uveřejňování smluv, elektronizace zadávacích řízení, prokazování skutečného majitele), ale i stanoviska vysvětlující bližší postup ve specifických případech, např. elektronická aukce, zjednodušený režim.**  **Obsah:**   * Společné stanovisko MMR, MV a ÚOHS k uveřejňování smluv Společné stanovisko MMR a ÚOHS k profesní kvalifikaci * Stanovisko k předkládání informací a dokladů o skutečném majiteli * Stanovisko k postupu po vyloučení vybraného dodavatele v případě elektronické aukce * Stanovisko k zohlednění DPH u nabídek z jiných členských států pokud je zadavatel neplátcem * Stanovisko ke komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu * Stanovisko k aplikaci § 222 v případě sektorových veřejných zakázek a veřejných zakázek v oblasti obrany nebo bezpečnosti * Stanovisko k problematice změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v případech, kdy smlouva na původní veřejnou zakázku byla uzavřena mimo zadávací řízení, včetně veřejných zakázek malého rozsahu * Stanovisko k problematice zákazu hodnocení nejnižší nabídkové ceny v případě veřejné zakázky na služby uvedené v oddílu 71 slovníku CPV podle § 114 odst. 3 písm. b) * Stanovisko k problematice zjednodušeného režimu * Stanoviska k problematice elektronizace zadávacích řízení (rozsah povinné elektronizace, uzavírání smlouvy, komunikace u veřejných zakázek malého rozsahu, elektronické podpisy)   **Určení a předpokládané znalosti:** Pro účast na kurzu je vhodná částečná znalost zákona o veřejných zakázkách.  Kurz je vhodný pro pokročilé až specialisty (zkušení zadavatelé). |
| REGISTR SMLUV **Termín:** 28. listopadu 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **kód kurzu: E/12**  **ostatní – pro začátečníky a mírně pokročilé**  **Lektor:** Ing. Mgr. Oldřich Kužílek  **Číslo akreditace**: bude doplněno  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ SEZNAMUJE S AKTUÁLNÍ NOVELOU, KTERÁ RUŠÍ VÝJIMKY PRO NĚKTERÉ AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI (NAPŘ. ČEZ), A PŘEDEVŠÍM VYJASŇUJE DOSUD ČASTO CHYBNÉ POUŽITÍ FORMÁTU PDF. JASNĚ SE ZAKAZUJE „NAKŘIVO SKENOVAT Z PAPÍRU“! KURZ SEZNÁMÍ ÚČASTNÍKY S VEŠKERÝMI ASPEKTY ZÁKONA VČETNĚ ZKUŠENOSTÍ S DOSAVADNÍ PRAXE.**  **Do aplikace zákona o registru smluv zasáhla novelizace z r. 2017 a zcela aktuálně i novelizace 2019. Ta ruší výjimky pro některé akciové společnosti (např. ČEZ), a vyjasňuje zmatky s tzv. „strojově čitelným formátem“, za který se mylně považoval pdf. Kontroly stále odhalují závažné chyby. Nejčastěji jde o přílohy, metadata a nečitelný formát, zejména nekvalitní sken z papíru. Ďábel je v detailu – k neplatnosti smlouvy může vést nejen její nezveřejnění, ale i dílčí chyby, ačkoli smlouva zveřejněna je. Využijte praktická doporučení od jednoho z předních odborníků a vyhněte se zbytečným problémům a sankcím.**  **Povinné zveřejňování smluv přináší množství nástrah**, namátkou: Jak působí nově přijímaný dodatek smlouvy na zveřejnění dříve přijaté smlouvy? Jak aplikovat výjimky z uveřejnění? Jak provádět anonymizaci? Jak vyložit limit 50,000 Kč u opakovaného plnění nebo rámcové smlouvy? Jak rozeznám, kdy sčítat předmět smlouvy nad 50 tisíc a kdy ne? Jak opravit přehnaně zveřejněné osobní údaje ve smlouvě? Jak odstranit skrytá metadata a osobní údaje? Jaký je použitelný formát smlouvy po aktuální novelizaci? A mnohé další.  Probereme také **praktické dopady sankčního mechanismu neplatnosti,** postup při opravě chybně zveřejněné smlouvy, správnou ochranu osobních údajů ve smlouvách z hlediska GDPR. Objasníme též vztah zákona o registru smluv k zákonu o svobodném přístupu k informacím a k zákonu o zadávání veřejných zakázek.  **Obsah:**   * Cíl zákona a jeho fungování v kostce, změny do r. 2020 * Sankce a rizika (následky neplatnosti) * Výjimky ze zveřejnění informací o/ve smlouvách (ochrana údajů – anonymizace, zák. č. 106/99 Sb., o svobodném přístupu k informacím) * Opravy chybného zveřejnění, osobních údajů, vypořádání bezdůvodného obohacení * Vyňaté typy smluv (které se nezveřejňují), * Co se zveřejňuje – typy a varianty smluv, změny smluv a dodatky, rámcové a realizační smlouvy, opakované plnění, kumulace a štěpení smluv a limit 50 tis. Kč, smlouva a objednávka, dílčí plnění. * Kdo zveřejňuje – povinné subjekty * Jak se smlouvy uveřejňují * Vztah ke zveřejnění podle dalších předpisů (duplicity - zákon o veřejných zakázkách, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)   **Určení a předpokládané znalosti:** Seminář Zákon o registru smluv po roce od spuštění sankcí je určen pro velký okruh povinných subjektů - stát, města, obce, kraje, jejich příspěvkové organizace a firmy, vědecké výzkumné instituce, veřejné vysoké školy, základní, mateřské a umělecké školy, ústavy a o.p.s. založené státem či samosprávou, státní a národní podniky, zdravotní pojišťovny a další právnické osoby, v nichž má stát nebo samospráva většinovou majetkovou účast. |
| GDPR VE VEŘEJNÉM SEKTORU PO ROCE PRAXE: JSTE V SOULADU OPRAVDU NEBO JEN NAOKO? aneb Jak dopadla vaše implementace. Nejčastější chyby a jak je vyléčit.  **Termín:** 29. listopadu 2019  **kód kurzu: E/14**  **ostatní – pro začátečníky a mírně pokročilé**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Ing. Mgr. Oldřich Kužílek  **Číslo akreditace:** AK/PV-649/2018  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ NABÍZÍ MOŽNOST VYVRÁCENÍ DOSAVADNÍCH VELMI ČASTÝCH OMYLŮ, ZEJMÉNA CHYBNOU MÁNII ZBYTEČNÝCH SOUHLASŮ. KURZ PŘEDLOŽÍ AKTUALIZOVANÝ PŘEHLED A KONTROLU POTŘEBNÝCH OPATŘENÍ S OHLEDEM NA ZÁKON O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ, NAUČÍ ORIENTOVAT SE V PRÁVNÍCH TITULECH A ZÁKLADECH, INFORMAČNÍCH POVINNOSTECH, PRAKTICKÝCH POSTUPECH PODLE AKTUÁLNÍ ROZHODOVACÍ PRAXE ÚŘADU PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ A EVROPSKÉHO SBORU PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ.**  **Obsah:**   * Právní úprava ochrany osobních údajů, předpisy EU, co je Obecné nařízení – GDPR, Zákon o zpracování osobních údajů, odchylky a upřesnění ON. Vady implementace v ČR. * Hlavní principy a cíl: kroky správce pro zajištění souladu nejen na papíře. * Časté chyby – rozsah zpracování, vztahy se zpracovateli a servisem, evidence účelů * Časté chyby – právní tituly, zejména v personální oblasti (zákonnost zpracování), souhlas, smlouva, oprávněný zájem a další právní tituly, zvláštní kategorie OÚ (citlivé údaje) * Časté chyby – práva subjektů údajů (informace pro SÚ ve formulářích a na webu, žádosti o změny, výmaz, omezení zpracování, export dat, námitka) * Časté chyby – omezení účelem, minimalizace, přesnost. Kamerové systémy, biometrické vstupní a docházkové systémy, * Časté chyby – bezpečnost, incidenty, * Časté chyby – vynechání pověřence při rozhodnutí, posouzení vlivu (DPIA), * Další chyby při typických situacích (poskytování informací, sledování na pracovišti, použití rodných čísel, bezúhonnost, občanské a další průkazy, kopie dokumentů)   Přijatý **adaptační zákon** o zpracování osobních údajů doplňuje obecné nařízení o ochraně osobních údajů (ON, GDPR). Nová stanoviska Úřadu pro ochranu osobních údajů a **Vodítka Evropského sboru pro ochranu osobních údajů** je upřesňují. Až v jejich světle je často možné rozumět povinnostem při ochraně osobních údajů. Jak řešit žádosti subjektů údajů, jak je informovat na webu, co bezpečnostní incidenty, co požadavky Úřadu pro ochranu osobních údajů? Mnohdy implementace proběhla chybně a odhalují se problémy, jako nesprávné právní tituly, nedostatečné informace na webu apod.  **Praktické situace**   * nakládání s rodnými čísly, * poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím a ochrana osobních údajů (poskytování informací o činnosti orgánů územní samosprávy, zápisy a záznamy zastupitelstev, zveřejňování rozhodnutí orgánů veřejné správy, poskytování informací o platech zaměstnanců veřejné správy), * pracovněprávní předpisy (sledování zaměstnanců na pracovišti a ve společných prostorách prostřednictvím kamerových systémů se záznamem, sledování e-mailové komunikace zaměstnanců), * osobní údaje a elektronická komunikace – kamerové systémy, e-mailová komunikace, nevyžádaná obchodní sdělení, * zpracování údajů podle zvláštních právních předpisů.   Seminář je připravený pro manažery ochrany osobních údajů, pověřence, ale i referenty agend s osobními údaji.  **Určení a předpokládané znalosti:** Obecné nařízení (GDPR) se vztahuje na všechny orgány veřejné správy, zřizované organizace, ovládané obchodní společnosti, školy, výzkumné instituce a další. Seminář je určen všem správcům, ať provedli či neprovedli dostatečnou implementaci obecného nařízení. Týká se vedoucích pracovníků, pověřenců, zástupců správce, zodpovědných za nastavení procesů. Umožní jim posoudit, co zatím zanedbali, vyjasnit některé sporné otázky, vyhodnotit zavedená opatření ochrany osobních údajů.) |
| KOMUNIKACE A ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ V PRAXI ANEB JAK SE DOHODNOUT **kód kurzu: D/13**  **personalistika a osobní rozvoj – pro začátečníky**  **Termín:** 29. listopadu 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Drahomíra Švancarová (psycholog PČR), Mgr. Hana Dvořáková (psycholog PČR, ČMUD)  **Cena:** 2.400,- Kč bez DPH (2.904,- Kč vč. DPH) |
| **KURZ VÁS NAUČÍ ROZEZNAT VZORCE VLASTNÍHO CHOVÁNÍ V PRŮBĚHU KONTROLY, KTERÉ MAJÍ VLIV NA TO, JAK KOMUNIKUJEME S DRUHÝMI LIDMI (ZÁROVEŇ POCHOPIT, JAKÝM STYLEM KOMUNIKUJÍ DRUZÍ LIDÉ S NÁMI) A TÍM SE NAUČIT EFEKTIVNĚJI ŘEŠIT PROBLÉMOVÉ SITUACE, KTERÉ MOHOU V PRŮBĚHU KONTROLY NEBO V RÁMCI PRACOVNÍCH VZTAHŮ NASTAT.**  **Během kurzu je kladen důraz na konkrétní příklady „komunikačních pastí“, kterým je třeba se vyvarovat a tím dospět k dohodě, která je co nejvíce přijatelná pro všechny zúčastněné strany.**  **Velmi zajímavý kurz. Jeho obsah je sice upraven pro potřeby osob vykonávající činnosti ve veřejné správě, nicméně znalosti z tohoto kurzu můžete uplatnit v každodenním životě. S velkým očekáváním jsme tento kurz v roce 2015 uvedli a kladné přijetí a výborné hodnocení úrovně tohoto kurzu nás mile překvapilo – všem vřele doporučujeme.**  **Obsah:**   * jak lépe porozumět vlastnímu chování (poznej sám sebe – lépe porozumíš ostatním) * co ovlivňuje komunikaci a jak se vyhnout problémové komunikaci * jak rozpoznat problémové interakce s druhými lidmi a najít nová řešení * co vše by měla obsahovat dohoda a jak k takové dohodě dospět * komunikace s problematickým protějškem – jak se zachovat, když to vůbec nejde * Řešení konfliktů * Asertivita a vyjednávání * Zásady asertivní reakce * Odstraňování konfliktů a agresí * Nátlakové taktiky * Zásady správné argumentace * Řešení sporu vyjednáváním * Transakční analýza * Osobnost – „Já“   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen všem, kteří chtějí lépe porozumět oblasti komunikace a prostřednictvím těchto poznatků se v ní zlepšit. |
| VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A – Z I. **Termín:** 3. a 4. prosince 2019  **Čas:** vždy od 9,00 – 15,00  **kód kurzu: A/14**  **veřejné zakázky – pro začátečníky**  **Lektor:** Mgr. Monika Koudelková  **Číslo akreditace**: AK/PV-492/2014  **Cena:** 5.500,- Kč bez DPH (6.655,- Kč bez DPH) |
| **CÍLEM PRVNÍHO KURZU ZE DVOU ČÁSTÍ KOMPLEXNÍHO VZDĚLÁNÍ V OBLASTI VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK JE ZAMĚŘIT SE NA ADMINISTRÁTORY, KTEŘÍ S VEŘEJNÝMI ZAKÁZKAMI SKUTEČNĚ TEPRVE ZAČÍNAJÍ, ÚČASTNÍCI KURZU TEDY UVIDÍ ZPŮSOB, JAK POSTUPOVAT PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POKUD SE S TÍMTO PROCESEM SETKÁVAJÍ OPRAVDU POPRVÉ.**  **Pro tuto část není vyžadována znalost problematiky veřejných zakázek a ani jejich postupů při zadávání. Školení je svým zaměřením tudíž cíleno na všechny začátečníky.**  **Druhá část kurzu „Veřejné zakázky A-Z II.“ volně navazuje v termínu 10. a 11. 12. a je určena těm „zakázkářům“, kteří se každodenně věnují zadávání veřejných zakázek a potřebují si osvětlit jimi realizované úkony nebo chtějí zjednodušit svůj proces administrace veřejné zakázky, eventuálně těch, kteří absolvovali tento nebo jiný kurz, který je seznámil se základy veřejných zakázek.**  **Obsah:**   * Základní pravidla – začínáme zadávat veřejnou zakázku * Výchozí pravidla regulace veřejných zakázek * veřejná zakázka a druhy zadávacích řízení (co je to?) * zásady zadávání veřejných zakázek * předpokládaná hodnota veřejné zakázky * zadávací podmínky a průběh zadávacího řízení   **Určení a předpokládané znalosti:** kurz je určen především pro začátečníky. |
| **POSTUPY POSKYTOVATELŮ DOTACÍ PŘI PORUŠENÍ PODMÍNEK DOTACÍ“ – WORKSHOP** **kód kurzu: B/24**  **kontrola – pro mírně pokročilé a specialisty (zkušení zadavatelé)**  **Termín:** 5. prosince 2019  **Čas:** 9,00 – 13,00  **Lektor:** Mgr. Lukáš Křivka  **Číslo akreditace:** AK/PV-646/2018  **Cena:** 2.300,- Kč bez DPH (2.783,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM WORKSHOPU JE SEZNÁMENÍ ÚČASTNÍKŮ S JIŽ REALIZOVANÝMI POSTUPY POSKYTOVATELŮ PŘI PORUŠENÍ PODMÍNEK DOTACÍ.**  Workshop bude zaměřen na aplikaci specifických ustanovení tzv. "velkých" rozpočtových pravidel (zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů), která mohou využít poskytovatelé dotace v případě, že je zjištěno porušení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Postupně budou procházeny aktuální postupy poskytovatelů a rozhodovací praxe soudů v oblasti neproplacení části dotace podle § 14e, výzvy k provedení opatření k nápravě a výzvy k navrácení proplacené dotace podle § 14f a odnětí dotace podle § 15 rozpočtových pravidel.  **Určení a předpokládané znalosti:** cílovou skupinou jsou především poskytovatelé dotací jak z fondů eu, tak z národní prostředků. specificky je seminář zaměřen na kontrolní pracovníky, ale také metodiky dotačních programů. kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| KOMUNIKACE A ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ V PRAXI ANEB JAK SE DOHODNOUT II **kód kurzu: D/22**  **personalistika a osobní rozvoj – pro mírně pokročilé**  **Termín:** 6. prosince 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Drahomíra Švancarová (psycholog PČR),  **Cena:** 2.400,- Kč bez DPH (2.904,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE NAUČIT VÁS ROZEZNAT VZORCE VLASTNÍHO CHOVÁNÍ V PRŮBĚHU KONTROLY, KTERÉ MAJÍ VLIV NA TO, JAK KOMUNIKUJEME S DRUHÝMI LIDMI (ZÁROVEŇ POCHOPIT, JAKÝM STYLEM KOMUNIKUJÍ DRUZÍ LIDÉ S NÁMI) A TÍM SE NAUČIT EFEKTIVNĚJI ŘEŠIT PROBLÉMOVÉ SITUACE, KTERÉ MOHOU V PRŮBĚHU KONTROLY NEBO V RÁMCI PRACOVNÍCH VZTAHŮ NASTAT.**  Kurz tematicky navazuje na kurz „Komunikace a řešení problémů v praxi aneb jak se dohodnout“. Obsahem kurzu je zopakování důležitých pojmů z oblasti komunikace s důrazem na praktické příklady a možnosti uplatnění. Znalosti účastníků budou tímto nástavbovým kurzem rozšířeny o lepší porozumění vlastním vzorcům chování a identifikace skrytých motivů v jednání ostatních. Rozšíříte si povědomí o zásadách komunikace.  **Určení a předpokládané znalosti: K**urz je určen pro mírně pokročilé, navazuje na kurz komunikace I. |
| VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A-Z II. **Termín:** 10. a 11. prosince 2019  **kód kurzu: A/27**  **veřejné zakázky – pro mírně pokročilé a specialisty (zkušení zadavatelé)**  **Čas:** vždy od9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Monika Koudelková  **Číslo akreditace**: bude akreditováno  **Cena:** 5.500,- Kč bez DPH (6.655,- Kč vč. DPH) |
| **Jedná se o druhou část kurzu, která volně navazuje na kurz „Veřejné zakázky A-Z I.“ a je určena těm „zakázkářům“, kteří se každodenně věnují zadávání veřejných zakázek a potřebují si osvětlit jimi realizované úkony nebo chtějí zjednodušit svůj proces administrace veřejné zakázky, eventuálně těch, kteří absolvovali kurz „Veřejné zakázky A-Z I.“ nebo jiný kurz, který je seznámil se základy veřejných zakázek.**  **Program níže uvedeného školení bude rozdělen do dvou částí. První dopolední část bude zaměřena na administrátory, kteří s veřejnými zakázkami skutečně teprve začínají, tj. účastníci kurzu uvidí způsob, jak postupovat při zadávání veřejné zakázky, pokud poprvé přijdou do nového zaměstnání.**  **Obsah:**   * aktuální novinky v oblasti zadávání veřejných zakázek * zadávací podmínky a průběh zadávacího řízení * doklady v zadávacím řízení * vyloučení účastníka zadávacího řízení * kvalifikace * technické podmínky * hodnocení * ukončení zadávacího řízení * změny závazku na veřejnou zakázku * uveřejňovací povinnosti zadavatele   **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je určen pro mírně pokročilé a specialisty (zkušené zadavatele). |
| ZÁKON O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM **Termín:** 12. prosince 2019  **kód kurzu: E/13**  **ostatní – pro začátečníky a pokročilé**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Ing. Mgr. Oldřich Kužílek  **Číslo akreditace:** bude akreditováno  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **AKTUÁLNÍ VÝZNAMNÉ NOVELIZACE ZÁKONA O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM PŘINESOU NAPŘÍKLAD INFORMAČNÍ PŘÍKAZ NEBO NOVÉ OKRUHY CHRÁNĚNÝCH INFORMACÍ. OBJASNÍ VZTAH INFOZÁKONA K EVROPSKÉMU NAŘÍZENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ VČETNĚ NOVÉHO ZÁKONA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ, SPRÁVNÍMU ŘÁDU, PŘESTUPKOVÉMU ZÁKONU A DALŠÍM PRÁVNÍM PŘEDPISŮM.**  Novela platná od 24. dubna 2019 (účinnost od 1. 1. 2020), aktuální rozsudky a další připravované změny s předpokládanou účinností v 1. pololetí 2020 přinášejí informační příkaz při odvolání i při stížnosti, jeho vykonatelnost, nové okruhy chráněných informací (např. „bezpečnostní opatření“), novou zálohu na úhradu a její výpočet a lhůtu, nově zavedený přezkum a nový nadřízený orgán například pro obecní obchodní společnosti. Seminář se zaměřuje na tyto novinky, ale též na zjednodušení poskytování informací, jak řešit netypické situace, kverulační žádost podle nové úpravy (zneužití práva), jak chránit osobní údaje, a další informace.  Seminář poskytne odpovědi na otázky: Jak vyřizovat žádosti o informace? Jak řešit žádosti zneužívající právo na informace (šikana, kverulace)? Jak poskytovat informace o platech a odměnách? Jak poskytovat údaje z databází, opakovaně či nově vytvářené informace? Jak nadřízený orgán vydá informační příkaz? Jak ho splní povinný subjekt? V jakých formátech informace poskytovat žadatelům a zveřejňovat na webu? Jak vykládají zákon soudy?  Doporučí postupy při realizaci přímého přenosu jednání, zveřejňování smluv, veřejných zakázek, faktur.  Objasní vztah Infozákona k evropskému nařízení o ochraně osobních údajů včetně nového zákona o zpracování osobních údajů, správnímu řádu, přestupkovému zákonu a dalším právním předpisům.  **Obsah:**   * Ústavní základy práva na informace a otevřenosti veřejné správy * Systematika otevřenosti veřejné správy (přístup k informacím, otevřenost rozhodování, účast veřejnosti, šíření informací, soukromý a veřejný sektor) * **Novinky:** upřesnění veřejných institucí jako povinných subjektů, nové ochrany informací, informační příkaz, záloha na úhradu nákladů, odmítnutí žádosti pro zneužití práva, dotčené osoby, zjednodušená anonymizace, * Praktické postupy při vyřízení žádosti o informace, předcházení sporům * Pojmy, důležité prvky, definice * Vztahy k jiným zákonům * Zvláštní formy přístupu k informacím * nahlížení do spisu * pořizování výpisů, opisů a kopií listin a elektronických záznamů * zvláštní informační práva některých osob (účastníci řízení, právní zástupci, občané obce a kraje, členové zastupitelstva, osoby s právním zájmem) * veřejnost a neveřejnost jednání * Ochrana informací - některé specifické situace * osobní údaje a soukromí * obchodní tajemství * autorské právo * informace získané od třetích osob a v průběhu kontrol * další omezení práva na informace * vztah k povinnosti mlčenlivosti * Úhrada nákladů za poskytování informací * Případy z praxe (zejména podle dodaných konkrétních otázek), některé rozsudky * Dotazy účastníků, řešení modelových případů   **Určení a předpokládané znalosti:** Seminář je určen pracovníkům všech orgánů veřejné správy, ale i veřejných institucí (školy, ovládané obchodní organizace apod.). Je vhodný pro příspěvkové organizace, státní fondy, vědecké výzkumné instituce, veřejné vysoké školy, svazky obcí, regionální rady soudržnosti, ústavy a o.p.s. založené státem či samosprávou, státní a národní podniky, zdravotní pojišťovny, a další právnické osoby, ovládané státem nebo samosprávou, tedy například obecní a krajské firmy, jak jsou dopravní podniky nebo technické služby.  **Určení a předpokládané znalosti:** kurz je určen jak pro začátečníky, tak pro pokročilé. |
| JAK DO NÁBORU ZAMĚSTNANCŮ ZAŘADIT SOUČASNÉ TRENDY KOMUNIKACE **kód kurzu: D/14**  **personalistika a osobní rozvoj – pro začátečníky a mírně pokročilé**  **Termín:** 13. prosince 2019  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Kristýna Potůčková  **Cena:** 2.350,- Kč bez DPH (2.844,- Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE SEZNÁMIT ÚČASTNÍKY S TÍM, JAK DO NÁBORU ZAŘADIT SOUČASNÉ KANÁLY KOMUNIKACE:**  **Nábor přes sociální sítě**  **současné trendy**   * Představení sociální sítě: LinkedIn * Vytvoření vlastního profilu   + Způsoby vytváření sítě relevantních kontaktů   + Jak zvýšit viditelnost profilu * Techniky náboru na LinkedInu   **Neplacená verze**   * Boolean search * profesní skupiny * influenceři  v oboru * možnosti a způsoby kontaktování   **Placený přístup**   * Výhody/nevýhody * Advanced search, Talent Pool, Talent Pipeline * Talent Builder   **Ostatní sociální sítě**  Jak mluvit řečí současné generace, specifikace současných trendů, jak psát inzerát, který osloví, co chtějí uchazeči vědět, co pro ně není podstatné, jak definovat, koho na kterou pozici potřebujete a jak tomu přizpůsobit inzerci a komunikaci  **Určení a předpokládané znalosti:** Kurz je vhodný pro začátečníky a mírně pokročilé. |
| OTÁZKY A ODPOVĚDI K VEŘEJNÝM ZAKÁZKÁM **Termín:** 17. prosince 2019  **kód kurzu: A/15**  **veřejné zakázky – pro začátečníky a mírně pokročilé**  **Čas:** 9,00 – 14,00  **Lektor:** Ing. Jana Dvořáková  Moderátor: Mgr. Hana Dvořáková  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **V KURZU JSOU FORMOU OTÁZEK A ODPOVĚDÍ PREZENTOVÁNY NEJČASTĚJŠÍ PROBLÉMY A ÚSKALÍ PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VČETNĚ OBČASNÝCH KURIOZIT, KTERÉ ALE MOHOU POTKAT I VÁS, ALE DÍKY TOMUTO KURZU NA NĚ MŮŽETE BÝT PŘEDEM PŘIPRAVENI.**  **Obsah:**  Připravené otázky a odpovědi lektorkou kurzu včetně odpovědí na dotazy, které mohou všichni účastníci kurzu do konce listopadu 2019 zasílat na adresu [info@cmud.cz](mailto:info@cmud.cz).  K dispozici bude interaktivní (pomocí „hlasovátek“, která někteří z vás již z našich kurzů znáte) a záživná forma prezentace dotazů s výběrem z možností odpovědí. Je zaručena anonymita každého účastníka, který si chce úroveň své odbornosti ověřit jen sám pro sebe.  Prezentováno bude mnoho praktických příkladů, které opravdu nastaly a jejich možné následné řešení. Probíraná téma pak budou ze všech oblastí a částí zadávání veřejných zakázek.  Pokud se chcete sami přesvědčit, přihlaste se včas na seminář. Každý účastník na kurzu dostane zpětnou vazbu o tom, jak se mu daří zodpovídat záludné dotazy (jen pro sebe).  Ti, kteří budou mít alespoň 75% úspěšných odpovědí, obdrží certifikát „Administrátor veřejných zakázek“ od Českého a moravského účetního dvora.  Poznámka: Součásti semináře není obecný ani teoretický výklad zákona o zadávání veřejných zakázek, jedná se spíše o praktická cvičení a ukázku problematických případů, které mohou v procesu zadávání nastat. |
| ZÁKON Č. 250/2000 SB., ZÁKON O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH ÚZEMNÍCH ROZPOČTŮ **Termín:** 5. února 2020  **kód kurzu: B/15**  **kontrola – pro začátečníky**  **Čas:** 9,00 – 15,00  **Lektor:** Mgr. Martina Schneebergerová (Ministerstvo financí ČR)  **Číslo akreditace:** AK/PV-153/2019  **Cena:** 2.470,- Kč bez DPH (2.988,70 Kč vč. DPH) |
| **CÍLEM KURZU JE POSKYTNOUT ÚČASTNÍKŮM PRAKTICKÝ VHLED ZÁKONA O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH A UPOZORNIT NA DISKUTABILNÍ ČI SPORNÁ USTANOVENÍ ZÁKONA**  **Obsah**:   * Rozpočet obce/kraje a střednědobý výhled rozpočtu (sestavování, schvalování, zveřejňování). * Příjmy a výdaje rozpočtu obce/kraje. * Změny rozpočtu a rozpočtové provizorium. * Závěrečný účet. * Přestupky. * Poskytování dotací z rozpočtu obce/kraje. * Porušení rozpočtové kázně. * Příspěvkové organizace a jejich fondy. * Svazky obcí.   **Předpokládané znalosti:** Kurz nevyžaduje žádné předchozí znalosti. |
| **Po přihlášení je účastníkům kurzu zasílán mailem organizační dopis kurzu a objednateli je zasílána faktura.**  **Pro účastníky kurzů zajišťujeme občerstvení (chlebíčky, sladké pečivo, káva, čaj, voda). Celodenní kurzy (od 9:00 do 15:00) zahrnují přestávku na oběd.**  **Účastníci kurzů obdrží tištěné materiály k probírané problematice**  Kurzy probíhající v Praze se konají na adrese: K-centrum SMOSK na Senovážném náměstí 23, Praha 1. Areál je snadno přístupný všemi druhy MHD - metrem buď na nám. Republiky, nebo na Hlavní nádraží. Vlakem na Hlavní nádraží nebo na Masarykovo nádraží, tramvají na stanici Hlavní nádraží nebo Jindřišská. Pro příjezd automobilem je nejvhodnější parkování na hlídaném parkovišti přímo na Senovážném náměstí pod Jindřišskou věží proti budově ČSOB, nebo na parkovišti Hlavní nádraží, pěšky vše do 5 minut chůze. GPS: Loc: 50°5'7.78"N,14°25'54.83"E. Další podrobnosti najdete na: <http://www.smosk-kcentrum.cz>  Součástí ceny kurzu jsou učební materiály přístupné v e-knihovně ČMÚD (včetně tištěné prezentace s doprovodnými dokumenty - případně včetně souvisejících zákonů a předpisů, vzorů a výkladových stanovisek). V případě vícedenních kurzů není v ceně kurzu zahrnuto ubytování.  **Na kurzy je možné se přihlásit zasláním písemné přihlášky poštou nebo e-mailem, popř. elektronickou přihláškou přímo na našich stránkách www.cmud.cz, kde naleznete také k uvedeným kurzům více podrobností.**  Kurzy se konají při naplnění minimální kapacity kurzu (10 osob). |